

**PROCES VERBAL DE LA SEANCE  
DU CONSEIL MUNICIPAL**

**DU 13 MARS 2024**

L'an deux mil vingt-quatre, le treize mars à dix-huit heures, les membres du Conseil Municipal de la Commune de SAULGE (Vienne) se sont réunis dans le lieu habituel de ses séances, en séance publique, suite à la convocation qui leur a été adressée par Monsieur Bruno PUYDUPIN, le Maire.

Date de la convocation du Conseil Municipal : 6 mars 2024

Nombre de conseillers en exercice : 15

Présents : 8

Votants : 11

Excusés : 6

Absent : 1

PRESENTS : M. Bruno PUYDUPIN, M. Francis ROBIN, Mme Mélanie TASSIER, M. Patrick AUGRIS, Mme Pascale ROBYN, Mme Nathalie BERGERON, M. Cyril DARDILLAC, Mme Aurélie CRON.

EXCUSÉS : M. Jérôme ELLION, M. Franck SOURY, M. Christophe L'HERMITE, Mme Alice DUPONT, Mme Marie ARTAUD, M. Kévin TRICOT.

ABSENTS : Mme Myriam BZDRENGA.

M. Christophe L'HERMITE donne pouvoir à Mme Pascale ROBYN.

Mme Alice DUPONT donne pouvoir à Mme Mélanie TASSIER.

Mme Marie ARTAUD donne pouvoir à M. Francis ROBIN.

M. Francis ROBIN a été élu secrétaire de séance.

**Ordre du jour :**

01- Approbation du procès-verbal de la séance du mardi 13 février 2024.

02- Point sur les travaux et projets en cours.

03- Vote du compte financier unique 2023.

04- Affectation des résultats 2023.

05- Vote des budgets primitifs 2024.

06- Passage à la nomenclature M57 : mise en place de la fongibilité des crédits en section de fonctionnement et d'investissement.

07- Vote des taux d'imposition 2024.

08- Questions diverses.

**01- Approbation du procès-verbal de la séance du mardi 13 février 2024.**

Le procès-verbal du mardi 13 février 2024 est approuvé à l'unanimité.

**Votants : 11**

**Pour : 11**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

Monsieur Jérôme ELLION, s'excuse pour son retard et rejoint l'assemblée délibérante.

## **02- Point sur les travaux et projets en cours.**

### **2.1- Espaces verts, voirie, environnement.**

Monsieur Jérôme ELLION, Adjoint en charge de ces domaines informe l'Assemblée que :

#### **Espaces verts :**

- Un aménagement est en cours pour la venue de Téterchen, avec des semis de fleurs de Lorraine.

#### **Voirie :**

- Entretien de saison : les travaux d'élagage prennent fin ce 15 mars, les curages de fossés et broyages de bas-côtés se poursuivent ;

- Aménagements de la zone partagée de la rue du Bec des 2 Eaux :

- Les travaux de structure sont terminés.
- Les travaux de plantations et la signalisation vont se poursuivre dans les semaines à venir.
- Pour rappel, ces aménagements, en remplacement des bacs, visent à la désimperméabilisation.

#### **Environnement :**

- Zone d'accélération des énergies renouvelables (ZAEnR) :

- Le débat communautaire, suite à la remontée de leurs zonages par les communes, a eu lieu le 7 mars pour chaque ENR (éolien, géothermie, solaire).
- À l'échelle communautaire, ce sont environ 12 000 ha que les 55 communes souhaitent inscrire en agriphotovoltaïque, équivalents à un très gros potentiel de production.
- La délibération communale se fera lors du Conseil Municipal du 8 avril.
- Au regard de ces données et pour compléter la concertation publique en vue de la délibération communale, il est proposé une dernière réunion publique sur le sujet des zones d'accélération agrivoltaïques le mercredi 3 avril à 18h30 (mairie).

### **2.2- Bâtiments, réseaux, urbanisme, équipements :**

Monsieur Francis ROBIN, Adjoint en charge de ces domaines informe l'Assemblée que :

#### **Réseaux :**

- Travaux sur le réseau d'eaux pluviales au Moulin des Dames : un affaissement a eu lieu et a été réparé.

- Une déclaration préalable de travaux relative à l'installation d'une antenne relais téléphonique FREE au niveau de l'impasse de la Papeterie a été reçue en mairie le 23 janvier 2024. Plusieurs riverains se sont mobilisés et ont fait part de leur mécontentement contre ce projet et notamment par le souhait de lancer une pétition. Un avis défavorable relatif à ce projet a été émis par la mairie au vu de :

- La trop grande proximité avec les habitations voisines pour une construction d'une telle hauteur.
- Le manque d'intégration paysagère du projet, placé dans la zone de co-visibilité de la Maison Dieu, sur la commune voisine de Montmorillon.

Par ailleurs, la mairie :

- Regrette qu'il n'y ait pas une plus grande cohérence entre opérateurs de téléphonie pour l'installation des relais de téléphonie (puisque un projet similaire est porté par un autre opérateur à quelques centaines de mètres).
- Souligne que plusieurs bâtiments de grande hauteur à proximité, parfois propriétés de collectivités territoriales, sur les communes de Montmorillon ou de Saulgé, sont proches du site.

#### **Urbanisme :**

- Sécurisation des avenues de La Bringuetterie et du Moulin des Dames : le marquage horizontal est en cours, les plantations ont été faites.

### **2.3- Affaires scolaires, vie associative, manifestations :**

Madame Mélanie TASSIER, Adjointe en charge de ces domaines informe l'Assemblée que :

#### **Affaires scolaires :**

- La journée « écoles mortes » du mardi 5 mars a été bien suivie dans nombre d'écoles primaires, collèges et lycées du territoire ; À l'école primaire de Saulgé, les parents d'élèves ont été sensibles à cette journée. Cette journée visait à souligner les craintes relatives à la carte scolaire et le manque de prise en compte des spécificités en zone rurale, en particulier pour les écoles primaires.
- Projets scolaires en cours avec le concours de la mairie :
  - Radio avec Radio Agora.
  - « Nature et musique » : un cycle de plusieurs séances a débuté. Il donnera lieu à une représentation.
  - Musique : venue d'un instrumentiste dans le cadre des Petites Surprises le 11 avril,

#### **Vie associative :**

- L'Assemblée Générale de La Saulterchen (le 9 mars) :
  - Bilan : l'association s'est impliquée dans plusieurs activités communales et a proposé ses propres animations.
  - Projets, perspectives : les amis de Téterchen seront à Saulgé du 8 au 11 mai. L'association prépare activement cette rencontre.
  - Le bureau de l'association est modifié : démission du co-président, Bruno Guéraud, et de la trésorière, Nathalie Guéraud. Le Conseil d'Administration se réunira pour désigner la nouvelle composition du bureau. L'implication des deux sortants est à saluer.

#### **Manifestations :**

- Loto de l'APE le 17 février : il a réuni 200 participants. La manifestation a été un beau succès.
- Couscous de l'AJS le 9 mars : il a réuni 190 participant.e.s. La manifestation a été un beau succès.

### **2.4- Communication, tourisme :**

Monsieur Bruno PUYDUPIN le Maire informe l'Assemblée que :

#### **Communication :**

- Le bulletin municipal est en cours de rédaction et sera distribué prochainement.

### **2.5- Finances, personnels, social, économie :**

Monsieur Bruno PUYDUPIN le Maire informe l'Assemblée que :

#### **Personnel :**

- Les entretiens professionnels individuels sont terminés.
- Le recyclage SST des agents communaux a eu lieu le lundi 26 février.
- Inadéquation d'un agent à son poste de travail : la visite auprès du médecin conseil du Centre de Gestion le 29 février a levé l'inadéquation.
- Délibération 2024-12 : Monsieur le Maire rappelle au Conseil que la réforme de la protection sociale complémentaire rend obligatoire la participation financière des employeurs publics au financement des garanties couvrant le risque prévoyance de leurs agents à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2025.

Monsieur le Maire précise à l'Assemblée que le Centre de Gestion de la Vienne proposera une convention de participation à adhésion facultative dans le domaine de la prévoyance pour un début d'exécution du marché au 1<sup>er</sup> janvier 2025.

Après en avoir délibéré, les membres du Conseil Municipal à l'unanimité :

- Donnent mandat au Centre de Gestion de la Vienne pour lancer la consultation nécessaire à la conclusion de la convention de participation.

### **Social, économie :**

- Recensement de la population :

- Il a eu lieu en janvier et février.
- L'INSEE publiera les chiffres et données officielles à l'automne.
- La population communale est estimée à 1 012 personnes.

Monsieur Franck SOURY et Monsieur Kévin TRICOT, s'excusent pour leur retard et rejoignent l'assemblée délibérante.

### **03- Vote du compte financier unique 2023.**

Monsieur Francis ROBIN, Adjoint au Maire, présente les comptes financiers uniques 2023 dressés par Monsieur Bruno PUYDUPIN, le Maire, qui s'équilibrent comme suit :

#### **3-1 Mairie de Saulgé. Délibération 2024-13.**

##### **Investissement :**

<u>Dépenses</u>	Prévu :	469 446,05 €
	Réalisé :	260 709,38 €
	Restes à réaliser :	61 815,07 €

<u>Recettes</u>	Prévu :	469 446,05 €
	Réalisé :	84 448,21 €
	Restes à réaliser :	87 196,00 €

##### **Fonctionnement :**

<u>Dépenses</u>	Prévu :	935 422,20 €
	Réalisé :	630 492,32 €
	Restes à réaliser :	0,00 €

<u>Recettes</u>	Prévu :	935 422,20 €
	Réalisé :	999 517,25 €
	Restes à réaliser :	0,00 €

##### **Résultat de clôture de l'exercice :**

Investissement :	- 117 261,17 €
Fonctionnement :	369 024,93 €
Résultat global :	192 763,76 €

Monsieur Bruno PUYDUPIN s'est retiré de la séance au moment du vote.

**Votants : 13                      Pour : 13                      Contre : 0                      Abstention : 0**

#### **3-2 Centre Commercial. Délibération 2024-14.**

##### **Investissement :**

<u>Dépenses</u>	Prévu :	49 232,76 €
	Réalisé :	39 239,96 €
	Restes à réaliser :	1 099,51 €

<u>Recettes</u>	Prévu :	49 232,76 €
	Réalisé :	2 204,99 €
	Restes à réaliser :	0,00 €

### Fonctionnement :

<u>Dépenses</u>	Prévu :	49 776,74 €
	Réalisé :	4 979,58 €
	Restes à réaliser :	0,00 €

### Recettes

	Prévu :	49 776,74 €
	Réalisé :	49 777,14 €
	Restes à réaliser :	0,00 €

### Résultat de clôture de l'exercice :

	Investissement :	- 37 034,97 €
	Fonctionnement :	44 797,56 €
	Résultat global :	7 762,59 €

Monsieur Bruno PUYDUPIN s'est retiré de la séance au moment du vote.

**Votants : 13                      Pour : 13                      Contre : 0                      Abstention : 0**

### **3-3 Village de gîtes Délibération 2024-15.**

### Investissement :

<u>Dépenses</u>	Prévu :	29 968,13 €
	Réalisé :	4 619,02 €
	Restes à réaliser :	0,00 €

### Recettes

	Prévu :	29 968,13 €
	Réalisé :	1 168,49 €
	Restes à réaliser :	0,00 €

### Fonctionnement :

<u>Dépenses</u>	Prévu :	35 439,21 €
	Réalisé :	41 332,87 €
	Restes à réaliser :	0,00 €

### Recettes

	Prévu :	24 029,81 €
	Réalisé :	31 805,89 €
	Restes à réaliser :	0,00 €

### Résultat de clôture de l'exercice :

	Investissement :	- 3 450,53 €
	Fonctionnement :	36 590,31 €
	Résultat global :	33 139,78 €

Monsieur Bruno PUYDUPIN s'est retiré de la séance au moment du vote.

**Votants : 13                      Pour : 13                      Contre : 0                      Abstention : 0**

### **3-4 Lotissement La Chegnade Délibération 2024-16.**

### Investissement :

<u>Dépenses</u>	Prévu :	30 725,34 €
	Réalisé :	30 725,34 €
	Restes à réaliser :	0,00 €

Recettes

Prévu : 30 725,34 €  
Réalisé : 30 725,34 €  
Restes à réaliser : 0,00 €

**Fonctionnement :**

Dépenses

Prévu : 30 725,34 €  
Réalisé : 30 725,34 €  
Restes à réaliser : 0,00 €

Recettes

Prévu : 30 725,34 €  
Réalisé : 30 725,34 €  
Restes à réaliser : 0,00 €

Résultat de clôture de l'exercice :

Investissement : 0,00 €  
Fonctionnement : 0,00 €  
Résultat global : 0,00 €

Monsieur Bruno PUYDUPIN s'est retiré de la séance au moment du vote.

**Votants : 13**

**Pour : 13**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

**04- Affectation des résultats 2023.**

**4-1 Mairie de Saulgé Délibération 2024-17.**

Article	Libellés	Montant
002	Résultat reporté en fonctionnement recettes	218 144,69 €
1068	Affectation des résultats en recettes d'investissement	150 880,24 €
001	Déficit d'investissement reporté	176 261,17 €

**Votants : 14**

**Pour : 14**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

**4-2 Centre Commercial Délibération 2024-18.**

Article	Libellés	Montant
002	Résultat reporté en fonctionnement	6 663,08 €
1068	Affectation complémentaire en réserve	38 134,48 €
001	Déficit d'investissement reporté	37 034,97 €

**Votants : 14**

**Pour : 14**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

**4-3 Village de gîtes Délibération 2024-19.**

Article	Libellés	Montant
002	Résultat reporté en fonctionnement recettes	33 139,78 €
1068	Affectation des résultats en recettes d'investissement	3 450,53 €
001	Déficit reporté en investissement recettes	3 450,53 €

**Votants : 14**

**Pour : 14**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

**4-4 Lotissement la Chegnade.**

N'ayant pas réalisé d'opération sur ce budget 2023 l'affectation du résultat est à zéro.  
De ce fait, il n'est pas nécessaire d'établir une délibération.

## 05- Vote des budgets primitifs 2024.

Les budgets 2024 s'équilibrent comme suit :

### 5-1 Mairie de Saulgé Délibération 2024-20.

Libellés	Dépenses	Recettes
Fonctionnement	840 867,23 €	840 867,23 €
Investissement	698 496,57 €	698 496,57 €

Votants : 14

Pour : 14

Contre : 0

Abstention : 0

### 5-2 Centre Commercial Délibération 2024-21.

Libellés	Dépenses	Recettes
Fonctionnement	12 673,08 €	12 673,08 €
Investissement	77 121,66 €	77 121,66 €

Votants : 14

Pour : 14

Contre : 0

Abstention : 0

### 5-3 Village de gîtes Délibération 2024-22.

Libellés	Dépenses	Recettes
Fonctionnement	45 139,78 €	45 139,78 €
Investissement	33 450,53 €	33 450,53 €

Votants : 14

Pour : 14

Contre : 0

Abstention : 0

### 5-4 Lotissement «La Chegnade» Délibération 2024-23.

Libellés	Dépenses	Recettes
Fonctionnement	30 725,34 €	30 725,34 €
Investissement	30 725,34 €	30 725,34 €

Votants : 14

Pour : 14

Contre : 0

Abstention : 0

## 06- Passage à la nomenclature M57 : mise en place de la fongibilité des crédits en section de fonctionnement et d'investissement. Délibération 2024-24.

Monsieur le Maire expose à l'Assemblée qu'en raison du basculement en nomenclature M57 depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2022, il est nécessaire de procéder à un certain nombre de décisions préalables à cette mise en application.

C'est dans ce cadre que la commune de SAULGE est appelée à définir la politique de fongibilité des crédits pour les sections de fonctionnement et d'investissement.

Le Conseil Municipal, pour de l'exercice 2024, pour le budget principal de la commune de SAULGE,

- AUTORISE Monsieur le Maire à procéder à des mouvements de crédits de chapitre à chapitre, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel, dans la limite de 7,5 % du montant des dépenses réelles de chacune des sections (fonctionnement et investissement) déterminées à l'occasion du budget ;

- AUTORISE Monsieur le Maire à signer tout document s'y rapportant.

Votants : 14

Pour : 14

Contre : 0

Abstention : 0

## 07- Vote des taux des taux d'imposition 2024. Délibération 2024-25.

Le Conseil Municipal décide de ne pas augmenter les taux de la taxe foncière bâti et non bâti pour l'année 2024 qui s'établiront comme suit :

Taxes	Taux en 2023	Taux en 2024
Foncier bâti	29,92 %	29,92 %
Foncier non bâti	28,67 %	28,67 %
Taxe d'habitation pour les résidences secondaires	12,01 %	12,01 %

Votants : 14

Pour : 14

Contre : 0

Abstention : 0

### 08- Questions diverses.

**8-1** Les prochaines réunions du Conseil municipal auront lieu :

- Lundi 8 avril 2024 à 20h00.
- Mardi 14 mai 2024 à 20h00.
- Mercredi 12 juin 2024 à 20h00.
- Mardi 9 juillet 2024 à 20h00.

**8-2** Autres dates à retenir :

- Dimanche 7 avril 2024 Pause musicale L'Écarquilleur d'oreilles à 15h30 salle Espace 2000.
- Samedi 27 avril 2024 Bal Trad avec le duo « Les Pépés » à 20h00 salle Espace 2000.

La séance est levée à 20h35.

Le Secrétaire,

Francis ROBIN.

Le Maire,



Bruno PUYDUPIN.